

ПОЛОЖЕННЯ
про академічну доброчесність
учасників освітнього процесу Вараського ліцею № 1
Вараської міської ради

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про академічну доброчесність (далі - Положення) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який спрямований на забезпечення якісних освітніх послуг, що надаються здобувачам освіти, дотримання моральних, правових, етичних норм поведінки всіма учасниками освітнього процесу.

1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про запобігання корупції», «Про авторські та суміжні права», Конвенції ООН «Про права дитини», Статуту Вараського ліцею №1 Вараської міської ради, Правил внутрішнього розпорядку закладу, Колективного договору між адміністрацією та профспілковим комітетом закладу, інших нормативно-правових актів, чинного законодавства України та нормативних документів закладу.

1.3. Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в освітній сфері, забезпеченні сприятливого морально-психологічного клімату в колективі та підвищенні довіри до результатів навчання, забезпечення прозорості та якості освітньої діяльності, а також у зростанні авторитету закладу.

1.4. Дія Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу: педагогічних працівників, здобувачів освіти та їх батьків чи осіб, які їх замінюють.

2. ПОНЯТТЯ ТА ПРИНЦИПИ АКАДЕМІЧНОЇ
ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

2.2. Порушеннями академічної доброчесності згідно ст.42 п.4 Закону України «Про освіту» та ст.43 п.4 Закону України «Про повну загальну середню освіту» вважається:

обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;

академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;

самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових;

фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;

списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети, тощо), крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання, а також повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи (лабораторної, контрольної, самостійної, індивідуальної, тощо);

надання педагогічними працівниками та іншими особами допомоги учням під час проходження ними підсумкового оцінювання (семестрового та річного), державної підсумкової атестації, ЗНО/НМТ, не передбаченої умовами та/або процедурами їх проходження;

використання учнем під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів;

проходження процедури оцінювання результатів навчання замість інших осіб;

необ'єктивне оцінювання компетентностей педагогічних працівників під час атестації чи сертифікації та свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;

хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального чи нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.

2.3. Академічна доброчесність впроваджується через систему принципів: законності, професіоналізму, чесності, взаємоповаги, ввічливості, справедливості, відповідальності, прозорості, толерантності.

2.4. Кожен учасник освітнього процесу наділений правом вільно обирати свою громадянську позицію, яка проголошується відкрито при обговоренні рішень та внутрішніх документів.

2.5. Заклад здійснює свою діяльність окремо від політичних уподобань, партій, релігійних об'єднань та рухів у будь-якій формі організації.

2.6. Офіційне висвітлення діяльності закладу та напрямів його розвитку може здійснювати директор або особа за його дорученням.

3. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ УЧАСНИКАМИ ОСВІТЬОГО ПРОЦЕСУ

Академічна доброчесність забезпечується:

3.1. Усіма працівниками та учасниками освітнього процесу закладу шляхом:

- дотримання норм Конституції України, Конвенції ООН «Про права дитини», законодавства України в сфері освіти та загальної середньої освіти;

- дотримання Статуту закладу та Правил внутрішнього розпорядку, корпоративної етики;

- дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків, що сприяє створенню позитивної репутації закладу;

- запобігання корупції, хабарництву;

- надання достовірної інформації про себе та свою діяльність;

- посилання на джерела інформації у разі використання чужих ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторське право й суміжні права;

- надання достовірної інформації про методики й результати досліджень, результати власної навчальної/педагогічної (наукової, творчої) діяльності, джерела використаної інформації тощо.

- негайного повідомлення адміністрації закладу у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам;

- відповідальності за порушення академічної доброчесності.

3.2. Педагогічними працівниками шляхом:

- якісного, вчасного та результативного виконання своїх функціональних обов'язків;

- обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті рішення;

- незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;

надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти;

постійного ознайомлення учасників освітнього процесу з критеріями оцінювання;

об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;

здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами загальної середньої освіти;

інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення;

не розголошення конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом та інших видів інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян.

3.3. Здобувачами загальної середньої освіти шляхом:

поваги честі і гідності усіх учасників освітнього процесу та інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від власних переконань;

самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);

подання на оцінювання лише самостійно виконаної роботи, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаної третіми особами;

не допущення проявів академічної нечесності: прохання про сприяння, надання або отримання допомоги від третіх осіб під час складання будь-якого виду контролю;

використання родинних або службових зв'язків для отримання позитивної чи вищої оцінки;

не здійснення самовільного аудіо чи відео запису навчальних занять;

не припустимості пропонування хабаря за отримання будь-яких переваг у навчальній або дослідницькій діяльності, у тому числі з метою зміни отриманої академічної оцінки.

3.4. Батьками здобувачів загальної середньої освіти або особами, які їх замінюють, шляхом:

виховання у дітей поваги до гідності, прав, свобод і законних інтересів оточуючих;

виховання у дітей відповідального ставлення до власних напрацювань та використання напрацювань інших осіб;

сприяння самостійному виконанню дитиною навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання, з метою виконання вимог Державних стандартів.

3.5. Неприйнятним для всіх учасників освітнього процесу є:

навмисне перешкоджання навчальній чи трудовій діяльності учасників освітнього процесу;

участь у будь-якій діяльності, що пов'язана з обманом, нечесністю;

підробка документів та їх використання;

використання мобільних телефонів, технічних засобів та інших допоміжних матеріалів під час освітнього процесу, окрім випадків, коли вони використовуються як необхідність для здійснення освітньої діяльності.

4. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ.

4.1. При прийомі на роботу педагогічний працівник знайомиться із даним Положенням.

4.2. Зі змістом даного Положення здобувачі освіти та їх батьки чи особи, що їх замінюють, ознайомлюються на сайті закладу та класних зборах.

4.3. Для попередження порушень академічної доброчесності у закладі використовуються наступні профілактичні заходи:

практикуми, консультації, інших колективні та індивідуальні форми роз'яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу;

створення та оформлення педагогічними працівниками методичних розробок з питань академічної доброчесності;

підвищення кваліфікації педагогічних працівників з питань академічної доброчесності шляхом участі в різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах;

технічна перевірка науковими керівниками конкурсних та науково-дослідницьких робіт щодо ознак академічного плагіату.

5. ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стали відомі факти порушення норм цього Положення може звернутися до голови педагогічної ради, голови учнівського самоврядування з письмовою заявою один раз по одному факту. У заяві обов'язково зазначаються особисті дані заявника (П.І.Б., контакти дані: адреса, телефон, місце роботи/навчання, посада/клас, особистий підпис). Голова учнівського самоврядування в день звернення передає заяву голові педагогічної ради. Заяви, оформлені належним чином, можуть бути надіслані на офіційну електронну адресу закладу. Анонімні заяви чи заяви, викладені в некоректній формі не розглядаються.

5.2. Звернення подаються на розгляд педагогічної ради. Для розгляду звернень педагогічною радою створюється Комісія з питань академічної доброчесності, за поданням педагогічною радою та затверджується наказом керівника у кожному конкретному випадку. Засідання Комісії оформлюється протоколом, який подається педагогічній раді для прийняття рішення.

5.3. Звернення розглядаються і вирішуються у термін від 15 до 30 днів від дня їх надходження. Якщо в цей термін вирішити порушені у зверненні питання неможливо, Комісією встановлюється необхідний термін для його розгляду, про що повідомляється особі, яка подала звернення. При цьому загальний термін вирішення питань, порушених у зверненні, не може перевищувати сорока п'яти днів.

5.4. Рішення про встановлення факту порушення педагогічним працівником академічної доброчесності та визначення виду академічної відповідальності приймає педагогічна рада за участю працівника та/або його законного представника.

5.5. Факт порушення академічної доброчесності враховується під час: вирішення питання про притягнення педагогічного працівника до дисциплінарної відповідальності;

конкурсного відбору на посаду керівника закладу освіти.

5.6. Встановлений факт порушення академічної доброчесності педагогічними працівниками подається для розгляду атестаційною комісією.

5.7. Рішення про академічну відповідальність учнів приймає педагогічний працівник, який виявив порушення академічної доброчесності або педагогічна рада закладу .

5.8. Рішення про позбавлення учня академічної стипендії, призових місць на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах отриманих із порушенням академічної доброчесності, приймає орган (посадова особа), який їх надав (присвоїв) у порядку визначеному законодавством.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ.

6.1. Педагогічні працівники, стосовно яких встановлено факт порушення академічної доброчесності:

не можуть бути залучені до проведення процедур та заходів забезпечення і підвищення якості освіти, учнівських олімпіад та інших змагань;

не можуть бути допущені до позачергової атестації, що має на меті підвищення кваліфікаційної категорії або присвоєння педагогічного звання;

не можуть отримувати будь-які види заохочення (премії, інші заохочувальні виплати, нагороди тощо) протягом одного року;

можуть бути позбавлені педагогічного звання.

6.2. За порушення академічної доброчесності до учня може бути застосовано такі види академічної відповідальності:

зауваження;

повторне проходження підсумкового оцінювання;

повторне проходження державної підсумкової атестації;

повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

позбавлення отриманих із порушеннями академічної доброчесності академічної стипендії, призових місць на учнівських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах.

6.3. Види академічної відповідальності, що можуть бути застосовані до учнів та педагогічних працівників повинні бути співмірними із вчиненими порушеннями. За одне порушення може бути застосовано лише один з видів академічної відповідальності.

7. ПРАВА УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Учасники освітнього процесу повинні бути ознайомлені з Положенням про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не звільняє від відповідальності, що визначена цим Положенням. Заклад забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

8.2. Положення про академічну доброчесність Вараського ліцею № 1 погоджується педагогічною радою та органом учнівського самоврядування і вводиться в дію наказом директора.

8.3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути ініційовані будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради та вводяться в дію наказом директора.

ПОГОДЖЕНО
рішення педагогічної ради
(протокол засідання
педагогічної ради
від 25.10.2023 № 5)

ПОГОДЖЕНО
учнівський парламент
Вараського ліцею №1